



**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO PER LO  
SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA CATEGORIA B – TIPO II**

**BANDO N. 4/2014 SSD ING-INF/05**

**IL DIRETTORE**

VISTA la Legge 9.5.1989, n. 168;  
VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare l'art. 22;  
VISTO lo Statuto dell'Università;  
VISTO il Regolamento d'Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca emanato con D.R. n. 896 del 28.03.2011;  
VISTO il D.M. n. 102 del 09.03.2011 con il quale l'importo minimo lordo annuo degli assegni di ricerca banditi ai sensi della Legge 240/2010 è determinato in una somma pari ad € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'amministrazione;  
VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 12.04.2011 e del 19.04.2011;  
VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 04.07.2011 con cui sono state approvate le misure di promozione della trasparenza delle valutazioni comparative;  
VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento nella seduta del 18.02.2014;  
VISTA la copertura economica sul fondo di ricerca Progetto di Ateneo del quale la Prof.ssa Daraio è responsabile e fondi progetto europeo Optique del quale il Prof. Rosati è responsabile.

**DISPONE**

**Art. 1**

**Progetto di ricerca**

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca di **categoria B - tipologia II** della durata di 12 mesi (rinnovabile).

**Progetto di ricerca:** "Analisi ontologica per un sistema informativo integrato della valutazione della ricerca" per il settore scientifico disciplinare ING-INF/05, presso il Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

**Responsabile scientifico:** Prof.ssa Cinzia Daraio.

**Art. 2**

**Durata, rinnovo, ed importo dell'assegno**

L'assegno avrà la durata di 12 mesi e potrà essere rinnovato con lo stesso soggetto secondo quanto previsto dall'art. 22, comma 3 della legge 240/2011. La durata complessiva dei



rapporti instaurati, ai sensi dell'art. 22 comma 3 della Legge 240/2010, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a quattro anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del relativo corso.

L'importo dell'assegno per la ricerca è fissato nella somma annua di € 24.000,00 al lordo degli oneri a carico del beneficiario e sarà erogato al beneficiario in rate mensili.

Agli assegni si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni e integrazioni, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni, in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007 ed in materia di congedo per malattia, l'art. 1, comma 788, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni.

Il Dipartimento garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'attribuzione degli assegni in questione e la tutela della riservatezza del trattamento dei dati personali, secondo le disposizioni vigenti.

### **Art. 3**

#### **Requisiti generali di ammissione**

Possono partecipare alla selezione coloro che siano possessori del titolo di dottore di ricerca (PostDoc), o titolo equivalente, anche conseguito all'estero o ricercatori con curriculum più avanzato anche per aver ottenuto posizioni strutturate in Università, Enti di ricerca, istituzioni di ricerca applicata, pubbliche o private, estere o, limitatamente alle posizioni non di ruolo, italiane, ad esclusione del personale di ruolo dei soggetti di cui all'art. 22, comma 1, della L. 240/2010.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base agli accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31.8.1993 n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

OVVERO I titoli di studio conseguiti all'estero che non siano già stati dichiarati equipollenti, ai sensi della legislazione vigente, verranno valutati unicamente ai fini della selezione, dalla commissione giudicatrice; a tal fine dovranno essere tradotti, legalizzati e muniti della dichiarazione di valore a cura delle competenti rappresentanze diplomatiche italiane all'estero, ed allegati alla domanda, anche in fotocopia.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla presente selezione.

### **Art. 4**

#### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato A) dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica



certificata: [pecdis@cert.uniroma1.it](mailto:pecdis@cert.uniroma1.it) in alternativa, se non si possiede un indirizzo di posta elettronica certificata, dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: [assegnidiricerca@dis.uniroma1.it](mailto:assegnidiricerca@dis.uniroma1.it) entro 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando, con le modalità e nei termini previsti dal bando di selezione.

Nella domanda di partecipazione i candidati debbono indicare un indirizzo di posta elettronica personale al quale inviare ogni comunicazione, ivi comprese le convocazioni per il colloquio orale, senza che vi sia pertanto altro obbligo di avviso. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti" dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta comunicazione da parte del candidato dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- cittadinanza posseduta;
- godimento dei diritti politici;
- di non avere mai riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- laurea posseduta con l'indicazione della votazione riportata, nonché la data e l'Università presso la quale è stata conseguita;
- equipollenza dei titoli, qualora conseguiti all'estero/Dichiarazione di valore dei titoli di studio conseguiti all'estero che non siano già stati dichiarati equipollenti;
- di possedere il titolo di dottore di ricerca in.....oppure il seguente titolo equivalente, anche conseguito all'estero ovvero, per il settore interessato, il titolo di specializzazione di area medica corredato di un'adeguata produzione scientifica, o di essere ricercatore con curriculum più avanzato anche per aver ottenuto la seguente/i posizione/i strutturate in Università, Enti di ricerca, istituzioni di ricerca applicata, pubbliche o private, estere o, limitatamente alle posizioni non di ruolo, italiane (specificare quali);
- di svolgere la seguente attività lavorativa presso.....(specificare datore di lavoro, se ente pubblico o privato e tipologia di rapporto).....;
- di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università;



Alla domanda dovranno essere allegata la dichiarazione relativa all'eventuale fruizione di borse di studio per il dottorato di ricerca e/o attività svolta in qualità di assegnista di ricerca (Allegato B), la fotocopia di un documento di riconoscimento e quanto previsto dall'art. 5.

#### **Art.5 Titoli e curriculum professionale**

Alla domanda devono essere allegati i sottoelencati titoli in formato pdf:

- certificato di laurea con voto e con l'indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
- titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente anche conseguito all'estero ovvero per i settori interessati, il titolo di specializzazione di area medica corredato di un'adeguata produzione scientifica;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà dello svolgimento di attività lavorativa presso enti pubblici/privati;
- documenti e titoli che si ritengono utili ai fini del concorso (diplomi di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca conseguiti sia in Italia che all'estero, etc.);
- curriculum della propria attività scientifica e professionale datato e firmato;
- eventuali pubblicazioni scientifiche.

E' facoltà del candidato allegare alla domanda, in luogo dei sopraindicati titoli in originale, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000.

Con riferimento alle pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della presente procedura selettiva, i candidati dovranno, altresì, allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000).

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati dalla traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo dalle competenti autorità. Non è richiesta la traduzione delle pubblicazioni e dei titoli redatti in lingua inglese.

I cittadini stranieri residenti in Italia possono utilizzare dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini stranieri non residenti in Italia non possono avvalersi in alcun modo dell'istituto dell'autocertificazione.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, entro 3 mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate. Trascorso tale periodo il Dipartimento non potrà ritenersi responsabile, in alcun modo, per dette pubblicazioni e titoli.



## **Art. 6 Selezione**

I criteri di valutazione sono determinati dalla Commissione, saranno espressi in centesimi e comprenderanno, con opportuni pesi, le seguenti voci:

- Dottorato di ricerca (se non richiesto obbligatoriamente)
- Voto di laurea
- Pubblicazioni e altri prodotti della ricerca
- Diplomi di specializzazione e attestati di frequenza ai corsi di perfezionamento post-laurea
- Altri titoli collegati all'attività svolta quali titolari di contratti, borse di studio e incarichi in Enti di ricerca nazionali o internazionali. Devono essere debitamente attestate la decorrenza e la durata dell'attività stessa
- Colloquio.

I risultati della valutazione dei titoli, saranno resi noti agli interessati mediante affissione all'Albo del Dipartimento interessato e sul sito Web dello stesso.

## **Art. 7 Colloquio**

La prova d'esame consiste in un colloquio che verterà sul progetto di ricerca di cui all'art 1 del presente bando.

L'avviso per la presentazione all'eventuale colloquio deve essere portato a conoscenza dei singoli candidati almeno 20 (venti) giorni prima della data in cui essi debbono sostenere la prova, salvo rinuncia scritta di tutti gli interessati. L'avviso è inviato ai concorrenti all'indirizzo di posta elettronica da essi inserito nella domanda di partecipazione.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

Nel corso del colloquio la Commissione esaminatrice verificherà la capacità del candidato di trattare gli argomenti oggetto della prova d'esame.

Il colloquio potrà essere svolto anche per via telematica (teleconferenza), dovendo comunque garantire la trasparenza delle procedure;

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice rende pubblici i risultati ottenuti dai singoli candidati.

## **Art. 8 Commissione esaminatrice**

La Commissione è nominata dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria informatica, automatica e gestionale "Antonio Ruberti", su proposta del Consiglio o della Giunta di Dipartimento, una volta scaduti i termini.

La Commissione è composta da tre membri: un professore ordinario con funzioni di Presidente e due membri scelti tra i professori e ricercatori (anche a tempo determinato)



della Sapienza e i ricercatori degli Enti di Ricerca in convenzione; uno di essi ha anche funzioni di Segretario verbalizzante.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

#### **Art. 9**

#### **Formazione della graduatoria di merito**

La Commissione, nella prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e dell'eventuale colloquio, formalizzandoli nei relativi verbali, al fine di assegnare i relativi punteggi.

La Commissione forma la graduatoria di merito in ordine decrescente, sommando il punteggio dei titoli e delle pubblicazioni.

Il Direttore del Dipartimento approva con propria disposizione gli esiti della selezione cui verrà data pubblicità presso il Dipartimento e sul sito web dell'Università, dandone avviso ai concorrenti e dando luogo alla presa di servizio che dovrà avvenire nel termine di 20 giorni decorrente dalla comunicazione tramite posta elettronica, iniziando dal primo in graduatoria e quindi procedendo nell'ordine di graduatoria ove vi sia rinuncia scritta.

Decadono dal diritto all'assegno di ricerca coloro che, entro il termine fissato dal bando, non dichiarino di accettarlo o non si presentino entro i termini stabiliti.

Possono essere giustificati soltanto i differimenti dalla data di inizio del godimento dell'assegno dovuti a motivi di salute debitamente certificati, astensione obbligatoria per maternità e casi di forza maggiore debitamente comprovati.

#### **Art. 10**

#### **Conferimento degli assegni di ricerca**

L'assegno è conferito mediante contratto di diritto privato. Tale contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale dell'Università.

Il vincitore dovrà produrre entro 30 giorni dal conferimento dell'assegno, pena la decadenza del diritto allo stesso, una dichiarazione in carta libera, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000, n. 445, dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;

La dichiarazione relativa ai punti b) e c) deve riportare l'indicazione del possesso del requisito anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Il vincitore sarà tenuto a rilasciare una dichiarazione sostitutiva di notorietà circa l'autenticità dei titoli presentati. In mancanza del rilascio di detta dichiarazione sarà tenuto a presentare i titoli valutati in originale, o in subordine, a regolarizzarli in bollo.

E' fatta salva per l'Amministrazione la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. In caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000, n. 445.



All'atto della presa di servizio il Direttore del Dipartimento indica all'assegnista chi sia il Responsabile scientifico al quale è affidato.

Il vincitore dovrà, inoltre, rispettare gli adempimenti previsti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca. Del predetto Regolamento sarà fornita copia al vincitore.

#### **Art. 11 Diritti e doveri**

Gli assegnisti debbono svolgere la loro attività di ricerca nell'ambito dei programmi di ricerca approvati dal Dipartimento al quale afferiscono; i compiti attribuiti agli assegnisti devono avere riguardo alle attività di ricerca e non esserne meramente di supporto tecnico. Gli assegnisti possono collaborare alle attività di ricerca condotte dagli studenti per la preparazione della tesi di laurea; essi possono partecipare ai seminari e alle esercitazioni per gli studenti e far parte delle commissioni degli esami di profitto in qualità di cultori della materia.

Gli assegnisti hanno diritto di avvalersi, ai fini dello svolgimento delle loro attività di ricerca, delle attrezzature del Dipartimento presso il quale svolgono il loro servizio ed usufruire dei servizi a disposizione dei ricercatori secondo le regole vigenti e le disposizioni approvate dal Dipartimento.

Qualora, ove espressamente autorizzato dal Responsabile scientifico, l'assegnista debba recarsi in missione nell'ambito della ricerca cui è addetto, gli saranno rimborsate le spese con criteri e modalità secondo la normativa vigente.

Gli assegnisti sono tenuti a presentare annualmente alla direzione del Dipartimento nella quale svolgono la propria attività una relazione scritta sull'attività di ricerca svolta, corredata dalla valutazione del Responsabile scientifico.

L'attività di ricerca può essere in parte svolta presso una Università o Ente di Ricerca all'estero, ottenendone specifica attestazione, purché ciò sia coerente con i programmi e gli obiettivi delle ricerche affidate agli assegnisti; il periodo di permanenza all'estero deve essere preventivamente ed espressamente autorizzato dal Dipartimento di appartenenza su motivata proposta del Responsabile scientifico.

#### **Art. 12 Divieto di cumulo, incompatibilità, sospensione**

Gli assegni non possono essere cumulati con borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, nell'ambito di soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari della borsa.

I titolari degli assegni di ricerca non possono partecipare quali iscritti a Corsi di Laurea, Laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa o specializzazione medica, in Italia o all'estero, Master universitari.

Il dipendente in servizio presso Pubbliche Amministrazioni, anche se part time, titolare dell'assegno di ricerca deve essere collocato in aspettativa senza assegni.

L'assegno è individuale; i titolari di assegni possono svolgere attività di lavoro autonomo, previa comunicazione scritta al Dipartimento di appartenenza ed a condizione che tale



attività sia dichiarata dal Dipartimento stesso compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca, non comporti conflitti di interesse con la specifica attività di ricerca svolta dal titolare di assegno, non rechi pregiudizio all'Università, in relazione alle attività svolte; il Responsabile scientifico e il titolare dell'assegno debbono dichiarare di non essere legati da rapporti professionali in atto o preesistenti.

Dovendo comunque garantire il regolare svolgimento delle attività di ricerca loro assegnate, previa autorizzazione del Dipartimento, sentito il Responsabile scientifico, i titolari di assegno possono partecipare all'esecuzione di ricerche e consulenze per conto terzi commissionate all'Università, e possono pertanto partecipare alla ripartizione dei relativi proventi, secondo le modalità stabilite dalle norme regolamentari in materia; possono, inoltre, partecipare alle attività svolte nell'ambito dei programmi comunitari e internazionali e possono pertanto essere destinatari dell'attribuzione di compensi incentivanti, secondo le modalità stabilite dalle norme regolamentari in materia.

I titolari degli assegni che intendono svolgere ovvero continuare a svolgere un'attività lavorativa comportante prestazioni rese a titolo gratuito presso associazioni di volontariato o cooperative o istituzioni culturali senza fine di lucro o istituzioni a carattere socio-assistenziale senza scopo di lucro, possono espletarla, fermo restando l'integrale assolvimento dei propri compiti di ricerca.

L'attività di ricerca dell'assegnista è sospesa nei casi di astensione obbligatoria per maternità, congedo parentale e congedo per malattia e prorogata secondo le norme vigenti. Non costituisce sospensione un periodo complessivo di assenza giustificata non superiore a trenta giorni in un anno.

#### **Art. 13**

#### **Decadenza e risoluzione del rapporto**

Nei confronti del titolare di assegno, che dopo aver iniziato l'attività di ricerca in programma non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intero periodo, senza giustificato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o inadempienze, è avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del contratto, su proposta motivata del Responsabile scientifico, approvata dal Consiglio del Dipartimento di riferimento.

Le cause di risoluzione del rapporto sono le seguenti:

- ingiustificato mancato inizio dell'attività o ritardo nell'effettivo inizio dell'attività;
- ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo che rechi pregiudizio al programma di ricerca;
- violazione del regime delle incompatibilità stabilito dall'art. 6 del Regolamento, reiterato dopo un primo avviso;
- giudizio negativo espresso dal Consiglio del Dipartimento di afferenza oppure dall'organo ristretto di amministrazione e gestione dello stesso Dipartimento.

#### **Art. 14**

#### **Pubblicità della procedura selettiva e Norme finali**





Il bando relativo alla presente procedura selettiva verrà pubblicato mediante affissione all'Albo di questo Dipartimento e pubblicazione sul sito web di questo Dipartimento, sul sito dell'Università, del MIUR e dell'Unione Europea.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Roma, li 06.03.2014

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

F.to Prof. Alberto Marchetti Spaccamela



**ALLEGATO A**

**SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA DA REDIGERSI SU CARTA LIBERA**

AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI  
INGEGNERIA INFORMATICA, AUTOMATICA  
E GESTIONALE "ANTONIO RUBERTI"

[pecdis@cert.uniroma1.it](mailto:pecdis@cert.uniroma1.it)

[assegnidiricerca@dis.uniroma1.it](mailto:assegnidiricerca@dis.uniroma1.it)

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a a.....prov. di..... il.....e residente  
a.....(Prov.....)in Via.....(Cap.....)  
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per titoli e  
(*eventuale*) colloquio per il conferimento di un assegno di ricerca avente il seguente  
progetto di ricerca .....Settore Scientifico disciplinare .....presso il Dipartimento  
di.....di cui al bando n.....pubblicizzato il .....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di aver conseguito il diploma di Laurea in .....
- 2) di possedere il titolo di dottore di ricerca (PostDoc) in.....oppure di essere in possesso del seguente titolo equivalente, anche conseguito all'estero ovvero, per il settore interessato, il titolo di specializzazione di area medica corredato di un'adeguata produzione scientifica, o di essere ricercatore con curriculum più avanzato anche per aver ottenuto la seguente/i posizione/i strutturate in Università, Enti di ricerca, istituzioni di ricerca applicata, pubbliche o private, estere o, limitatamente alle posizioni non di ruolo, italiane.....;
- 3) di essere cittadino .....
- 4) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso OPPURE di aver riportato la seguente condanna .....emessa dal .....in data.....oppure avere in corso i seguenti procedimenti penali pendenti.....;
- 5) di non essere titolare di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite o di impegnarsi a rinunciarvi in caso di superamento della presente procedura selettiva; di non essere iscritto a Corsi di Laurea, Laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa o specializzazione medica, in Italia o all'estero, Master universitari;
- 6) di non essere dipendente di ruolo dei soggetti di cui all'art. 22, comma 1, della L. 240/2010;
- 7) di svolgere la seguente attività lavorativa presso.....(specificare datore di lavoro, se ente pubblico o privato e tipologia di rapporto).....;
- 8) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che bandisce la selezione, ovvero con il Rettore, il



Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

9) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva al seguente indirizzo di posta elettronica:.....

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 Febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

Il sottoscritto allega alla presente domanda, in formato pdf:

- 1) fotocopia di un documento di riconoscimento;
- 2) dichiarazione relativa all'eventuale fruizione del dottorato di ricerca senza borsa e/o attività svolta in qualità di assegnista di ricerca (Allegato B);
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà del diploma di laurea con data di conseguimento, voto e indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
- 4) **(eventuale)** dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente anche conseguito all'estero ovvero per i settori interessati, il titolo di specializzazione di area medica corredato di un'adeguata produzione scientifica;
- 5) dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà dello svolgimento di attività lavorativa presso enti pubblici/privati;
- 6) documenti e titoli che si ritengono utili ai fini del concorso (diplomi di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca conseguiti sia in Italia che all'estero, etc.);
- 7) curriculum della propria attività scientifica e professionale datato e firmato;
- 8) eventuali pubblicazioni scientifiche;

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data ..... Firma.....

(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

**SULL'OGGETTO DELL'E-MAIL DOVRA' ESSERE INDICATO CHE TRATTASI DI CONCORSO PER ASSEGNO DI RICERCA – BANDO N. ....**



**ALLEGATO B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(ART. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

**Io** sottoscritto/a .....  
Nato il.....a.....(prov.  
.....) codice fiscale ....., consapevole delle  
sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate  
dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 ed ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010

**DICHIARO**

- di usufruire del dottorato di ricerca senza borsa di studio dal.....al  
.....(totale mesi/anni.....)  
presso.....
  
- di essere stato titolare di assegno di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010:  
dal.....al.....(totale  
mesi/anni.....)  
presso.....  
dal.....al.....  
(totale mesi/anni.....)  
presso.....  
dal.....al.....  
(totale mesi/anni.....)  
presso.....
  
- di non essere mai stato titolare di assegno di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge  
240/2010.
  
- di essere stato titolare di contratto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24  
della Legge 240/2010:  
dal.....al.....  
(totale anni.....)  
presso.....  
dal.....al.....  
(totale anni.....)  
presso.....



di non essere mai stato titolare di contratto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010:

Indicare eventuali periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.....  
.....

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data (FIRMA) .....



**Appendix A**

**EXAMPLE OF THE APPLICATION TO BE SENT ON PLAIN PAPER BY E-MAIL**

To the Director of the Department of Computer, Control,  
and Management Engineering "Antonio Ruberti"

pecdis@cert.uniroma1.it

[assegnidiricerca@dis.uniroma1.it](mailto:assegnidiricerca@dis.uniroma1.it)

The undersigned ..... , born  
in ..... prov. .... , state ..... on ..... , resident in  
..... prov. .... in Street .....

ZIP code ..... asks to take part in the selection procedure, via qualifications and  
interview, for the temporary research associate position – "Assegno di Ricerca" (n.....),  
Scientific Sector ..... in the Department of Computer, Control, and Management  
Engineering "Antonio Ruberti" (DIAG) of the Sapienza University of Rome.

To this end, according to articles 46 and 47 of D.P.R. n. 445, dated 28/12/2000, and being  
fully aware that false declarations are punished under Criminal Law and by specific laws,  
I declare that I:

- 1) graduated in (Master degree) ..... (Univ) .....
- 2) am in possess of the appropriate scientific and professional curriculum to perform the  
research activity;
- 3) am a citizen of ..... and in possess of political rights;
- 4) have no criminal convictions and am not involved in current criminal proceedings; OR  
have a criminal conviction for ..... from  
.....date ..... OR being involved in current  
criminal proceedings .....
- 5) am not the recipient any other fellowship of any sort or that I am prepared to renounce  
to such grant should I be selected in this procedure; am not enrolled in any degree course,  
Mater course, PhD school or specialization school with a fellowship in Italy or abroad, in  
University post-graduate Masters;
- 6) am not a member of staff of bodies listed in art.. 22, comma 1, of Law 240/2010;
- 7) not to be a relative of any Professor of Department of Computer, Control, and  
Management Engineering "Antonio Ruberti"(up to 4th degree included) or of the Rector,  
General Director, or any member of the Administrative Council of the University.
- 8) want to receive notifications regarding this selection procedure at the following e-mail  
address .....

According to the Law n. 104, dated 5/2/1992 disabled candidates should make a specific  
request if assistance is needed to take part in the interview.

I, the undersigned, include in this application (in PDF format):

- 1) copy of a valid identification document;



- 2) declaration of the enrolment in a PhD program without fellowship and/or activity as “assegnista di ricerca”, when this is the case;
- 3) substitutive declaration of certification or notarial act of my Master degree with the grades of each exam;
- 4) documents and scientific qualifications which are considered to be useful to the aim of this selection procedure (specialization diplomas, certificates of participation to post-graduates courses, grants, research positions in Italy or abroad, invitations to conferences, list of conferences and seminars performed in Italy or abroad, etc.);
- 5) CV of my scientific and professional activity dated and signed;
- 6) Scientific publications.

In addition, I consent that my personal information can be handled, for the purposes for this procedure according to D.Lgs. n. 196/2003,

Date ..... Signed..... (Not requiring authenticity certificate, art. 39 of the D.P.R. 28.21.2000 no. 445)

**REMARK: PLEASE WRITE THE SUBJECT MAIL: Concorso per Assegno di Ricerca code .....**



**Appendix B**

**SUBSTITUTIVE DECLARATION OF CERTIFICATION  
(ART. 46 D.P.R. n. 445, DATED 28/12/2000)**

I, the undersigned ..... born on ..... in  
..... (prov) .....  
(state) ..... tax code identification ....., fully aware of the penal sanctions in  
the case of false declarations and false documents, art. 76 D.P.R. n 445, dated 28/12/2000  
and according to art. 22 of Law 240/2010

**DECLARE**

to be enrolled in the Phd program without fellowship from ... to.... (total months/years)  
by .....

to have received temporary research associate positions "assegni di ricerca" according to  
the law 240/

2010:

from ..... to ..... (total months/years  
.....)

by .....

from ..... to ..... (total months/years  
.....)

by .....

from ..... to ..... (total months/years  
.....)

by .....

I have never received research temporary research associate positions "assegni di  
ricerca" according to the law 240/2010:

to have been Research Assistant ( fixed term) according to art. 24 of the Law 240/2010:

from ..... to ..... (total months/years  
.....)

by .....

from ..... to ..... (total months/years  
.....)

by .....

to have never been Research Assistant (fixed term) according to art. 24 of the Law  
240/2010

Indicate leave of absence periods for maternity leave or illness according to the current  
legislature:

.....

In addition, I declare to be informed, according to D.Lgs. n. 196/2003, that my personal  
information will be handled, also via electronic storage and transfer, exclusively for the  
purposes for which this declaration has been made.

Place and date (SIGNATURE)



